

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
«КАМЧАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор
ГБПОУ КК «КМедК»

О.А. Яндиев

27 февраля 2025 г.

**Правила приема
в Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Камчатского края
«Камчатский медицинский колледж»
на 2025- 2026 учебный год**

Рассмотрено на заседании
методического совета
ГБПОУ КК «КМедК»
Протокол № 5
от «27» февраля 2025 г.

Петропавловск- Камчатский, 2025 год

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее-граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Камчатского края «Камчатский медицинский колледж» (далее-Колледж), за счет средств краевого бюджета Камчатского края, а также по договорам об образовании с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - Договор с оплатой обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Колледж проводит прием граждан на обучение по образовательным программам в соответствии с законодательством РФ и руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи";

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями в редакции от 28.10.2024 г.);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (с изменениями и дополнениями в редакции от 04.02.2025 г.)

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

- Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым в Колледже специальностям;

- другими федеральными законами, документами региональных органов власти;

- Уставом ГБПОУ КК «КМедК»;

- Положением о платных услугах ГБПОУ КК «КМедК» от 08.06.2016 г.

1.3. Правила приёма граждан в Колледж, в части не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, определяются Колледжем самостоятельно.

1.4. Прием граждан в Филиал Колледжа расположенный в пгт Палана, осуществляется в порядке, определяемом настоящими Правилами.

1.5. Прием граждан в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- основное общее образование;
- среднее общее образование, в том числе, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств (при условии прохождения государственной услуги по признанию в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве).

Прием в Колледж в 2025 г. для получения среднего профессионального образования осуществляется по следующим специальностям:

- 31.02.01 «Лечебное дело»;
- 31.02.02 «Акушерское дело»;
- 34.02.01 «Сестринское дело»;
- 33.02.01 «Фармация».

1.6. Прием в Колледж для получения среднего профессионального образования за счет бюджета Камчатского края осуществляется по специальностям:

- 31.02.01 «Лечебное дело»;
- 31.02.02 «Акушерское дело»;
- 34.02.01 «Сестринское дело».

1.7. Приём на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Камчатского края осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приёма, является общедоступным, если иное не установлено п. 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Абитуриенты, уже имеющие освоенный уровень среднего профессионального образования, вне зависимости от того, получен он за счет бюджета любого уровня или по договору об оказании платных образовательных услуг, имеют право только на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц (по договору об оказании платных образовательных услуг). Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.8. Количество мест для целевого приема для нужд медицинских организаций края, в пределах объема установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств краевого

бюджета устанавливается Министерством здравоохранения Камчатского края.

1.9. При поступлении на обучение по специальностям «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело», «Фармация», входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

1.10. Медицинский осмотр поступающих проводится согласно Приказу Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (далее – приказ Минздрава № 29н).

1.11. Для поступающих на обучение по специальности «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Акушерское дело» - предусмотрено вступительное испытание в виде Психодиагностического исследования личностных качеств. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.12. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Камчатского края, приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования медицинской направленности осуществляется на основе анализа результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

1.13. Зачисление из числа поступающих, имеющих основное общее или среднее общее образование и успешно прошедших вступительные испытания, проводится на основании конкурса документов о соответствующем уровне образования по среднему баллу указанных документов с учётом подготовленности к освоению программ среднего профессионального образования медицинской направленности.

1.14. Преимущественным правом при зачислении из числа поступающих, имеющих основное общее или среднее общее образование и успешно прошедших вступительные испытания, в том случае, когда численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых

осуществляется за счёт бюджета Камчатского края, пользуются поступающие с более высоким средним баллом документа о соответствующем образовании и оценками по предметам «Биология», «Химия», «Русский язык» не ниже «хорошо» для специальностей «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Акушерское дело».

Объем и структура приема граждан на обучение за счет бюджета Камчатского края определена в соответствии с контрольными цифрами, утвержденными Приказом Министерства образования Камчатского края от 26.04.2024 года № 363 «Об утверждении контрольных цифр приёма по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета на 2025/2026 учебный год».

1.15. Преимущественным правом при зачислении на очно-заочную форму обучения из числа поступающих, имеющих среднее общее образование и успешно прошедших вступительные испытания, в случае, когда численность поступающих превышает количество мест, пользуются поступающие с более высоким средним баллом документа о соответствующем образовании и оценками по предметам «Биология», «Русский язык» не ниже «хорошо» для специальности «Сестринское дело», а также «Химия» для специальности «Фармация».

1.16. ГБПОУ КК «КМедК» объявляет прием:

а) на обучение за счет бюджета Камчатского края, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым с юридическими и (или) физическими лицами (с полной компенсацией стоимости обучения) по специальностям:

- 31.02.01 «Лечебное дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Фельдшер», срок обучения 2 года 10 месяцев, **очная форма обучения** на базе среднего общего образования;

- 31.02.02 «Акушерское дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Акушерка/Акушер», срок обучения 3 года 6 месяцев, **очная форма обучения** на базе основного общего образования;

- 34.02.01 «Сестринское дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Медицинская сестра/ Медицинский брат», срок обучения 1 год 10 месяцев, **очная форма обучения** на базе среднего общего образования;

- 34.02.01 «Сестринское дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Медицинская сестра/ Медицинский брат», срок обучения 2 года 10 месяцев, **очная форма обучения** на базе основного общего образования.

б) на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым с юридическими и (или) физическими лицами (с полной компенсацией стоимости обучения) по специальностям:

- 31.02.01 «Лечебное дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Фельдшер», срок обучения 3 года 10 месяцев, **очно-заочная форма обучения** на базе среднего общего образования;

- 34.02.01 «Сестринское дело» (базовый уровень подготовки),

квалификация «Медицинская сестра / Медицинский брат», срок обучения 2 года 10 месяцев, **очно-заочная форма обучения** на базе среднего общего образования;

- 33.02.01 «Фармация» (базовый уровень подготовки), квалификация «Фармацевт», срок обучения 2 года 10 месяцев, **очно-заочная форма обучения** на базе среднего общего образования.

II. Организация приема граждан в Колледж

2.1. Для организации приема создается Приемная комиссия Колледжа, председателем Приемной комиссии является директор Колледжа. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии, утвержденным приказом директора Колледжа.

Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.2. Колледж гарантирует соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих граждан, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2.3. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.4. Обеспечивается гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. Приемная комиссия с целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, имеет право обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Приемная комиссия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом; лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию в свободном доступе на официальном сайте <http://kammedkolledge.ru> в информационнотелекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) и на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- Порядок приема на обучение в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения: очная, очно-заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).
- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию и наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Информация, указанная в пункте 3.3.1 настоящих Правил, размещается на официальном сайте ГБПОУ КК «КМедК» и на информационном стенде приемной комиссии.

В период приема документов приемная комиссия колледжа ежедневно размещает на официальном сайте ГБПОУ КК «КМедК» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по

каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная).

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на сообщения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием заявлений на **очную форму** обучения у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных психологических качеств, осуществляется с **17 июня до 10 августа 2025 г., а при наличии свободных мест, приём заявлений в образовательную организацию на очную форму обучения продлевается до 25 ноября текущего года:**

- 31.02.01 «Лечебное дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Фельдшер», срок обучения 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования;

- 34.02.01 «Сестринское дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Медицинская сестра/ Медицинский брат», срок обучения 1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования;

- 34.02.01 «Сестринское дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Медицинская сестра/ Медицинский брат», срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

- 34.02.02 «Акушерское дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Акушерка/Акушер», срок обучения 3 года 6 месяца на базе основного общего образования;

- 31.02.01 «Лечебное дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Фельдшер», срок обучения 3 года 10 месяцев, **очно-заочная форма обучения** на базе среднего общего образования;

- 34.02.01 «Сестринское дело» (базовый уровень подготовки), квалификация «Медицинская сестра/ Медицинский брат», срок обучения 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования, **очно-заочная форма обучения.**

Прием заявлений на **очно-заочную** форму обучения на общедоступной основе осуществляется с **17 июня 2025 г. до 01 декабря 2025 г.:**

- 33.02.01 «Фармация» (базовый уровень подготовки), квалификация «Фармацевт», срок обучения 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования.

4.2. Прием в Колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению поступающих. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей и на различные формы получения образования, по которым объявлен набор на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательное

учреждение поступающий предъявляет следующие документы, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:

- оригинал или нотариально заверенная копия документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или нотариально заверенная копия документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации;

- 4 фотографии размером 3×4 см;

- оригинал или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или заверенную копию медицинской справки, содержащей сведения о медицинском осмотре согласно Приказу Минздрава № 29н;

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления дополнительно предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. Поступающие иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют:

- заверенную копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" 7 (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - **также свидетельство о признании иностранного образования**);

- оригинал или заверенную копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"; заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 8 , перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N

99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии (размером 3×4 см).

4.6. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.7. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств бюджета Камчатского края осуществляется в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

4.8. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на условиях, устанавливаемых ежегодными Правилами приема Колледжа.

4.9. При поступлении на одновременное (параллельное) освоение двух основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (в одном или разных образовательных учреждениях) оригинал документа государственного образца об образовании предъявляется поступающим по его выбору на ту основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, на которой он будет обучаться как студент.

Тогда на другую основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет ксерокопию документа государственного образца об образовании и справку из образовательного учреждения, где он является студентом.

4.10. В заявлении (на русском языке) поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.11. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с:

- копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего также заверяется:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- с датами предоставления поступающими оригинала документа об образовании установленного образца;

- ознакомление с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.12. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.13. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, который утвержден постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 и приказом Минздрава № 29н, при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.14. Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец заявления на поступление, размещенный на официальном сайте Колледжа <http://kammedkolledge.ru>.

Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим

Порядком. Документы отправляются с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

4) посредством электронной почты образовательной организации на электронный адрес E-mail: priem_25-26@kammedkolledge.ru с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

5) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.15. Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение ксерокопий документов уполномоченным лицом Колледжа.

4.16. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, на условиях, предусмотренных настоящими Правилами.

4.17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.18. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.19. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются колледжем только лично их владельцу в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.20. Поступающие, представившие в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по специальностям очной и очно-заочной формы обучения:

31.02.01 «Лечебное дело»;

34.02.01 «Сестринское дело».

34.02.02 Акушерское дело».

5.2. Вступительным испытанием является:

- Прохождение диагностического комплекса «Профмедтест», который проводится при приеме на обучение по специальностям очной и очно-заочной формы обучения:

31.02.01 «Лечебное дело»;

34.02.01 «Сестринское дело»;

34.02.02 «Акушерское дело».

5.3. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздрава № 29н, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности.

5.4. Вступительные психологические испытания несовершеннолетних проводятся с письменного согласия родителей или иных законных представителей.

5.5. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.6. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний; поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

5.7.1 для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестирование выполняется на компьютере или надиктовывается ассистенту; по желанию поступающих, если такое возможно.

Прохождение диагностического комплекса «Профмедтест» проводится на базе Колледжа по адресу г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 102.

При отсутствии возможности у абитуриента пройти вступительное испытание на базе Колледжа, по письменному заявлению ему предоставляется возможность пройти вступительное испытание дистанционно. В заявлении абитуриент указывает личную электронную почту, которая должна быть зарегистрирована исключительно на российских сервисах, таких как mail.ru или yandex.ru.

Приемной комиссией высылается персональная ссылка, на указанный в заявлении электронный адрес абитуриента у указания срока ее действия.

Сгенерированная ссылка предоставляет возможность однократного использования. Диагностический комплекс «Профмедтест» доступен для выполнения исключительно на компьютере или ноутбуке, работающем под управлением операционных систем Windows или Linux, с использованием поддерживаемых браузеров.

5.8. Вступительное испытание проводится с целью определения психологических качеств личности абитуриентов, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.9. График проведения вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих путем размещения на информационном стенде колледжа и на главной странице официального сайта колледжа.

5.10. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.11. Результат вступительного испытания оценивается по зачетной системе. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.11.1 Максимальное количество баллов по каждой шкале 10:

- 0 – 4,4 балла – незачет: испытание показало недостаточное развитие психологических качеств для успешного освоения медицинской специальности;

- 4,5 - 10,0 баллов – зачет: испытание показало оптимальное развитие психологических качеств для успешного освоения медицинской специальности.

Результат диагностического комплекса «Профмедтест» учитывается на специальность, указанную в заявлении абитуриента как приоритетная.

5.12. Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в правилах приема в колледж и в положении об апелляционной комиссии Колледжа.

5.13. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

5.14. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним по решению приемной комиссии повторно в течение периода, определенного для прохождения вступительных испытаний.

5.14.1. Лица, не прошедшие вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Колледж.

5.14.2. Лица, получившие «незачет», выбывают из конкурса на бюджетные места.

VI. Правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.1.1. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.1.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией.

6.1.3. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

6.1.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.1.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

6.1.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.1.7. При рассмотрении апелляции с несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6.1.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.1.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись). При равенстве голосов, решающим является голос Председателя.

6.1.10. Состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем ГБПОУ КК «КМедК».

6.1.11. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

VII. Зачисление в колледж

7.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до **15 августа 2025 года** включительно. В случае не предоставления в установленные сроки оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, заявление о поступлении аннулируется.

7.2. В случае подачи заявления с использованием портала государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством портала государственных услуг в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

7.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих,

успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

7.4. Лицам, указанным п. 3 ч. 5 и п.п. 1-13 ч. 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.5. Зачисление на очную форму обучения производится до **27 августа**.

7.6. Зачисление на очно-заочную форму обучения производится до **27 августа**.

7.7. Приказ с приложением обнародуется на следующий рабочий день после его издания путем размещения на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

7.8. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленных в пунктах 1.11 – 1.14 настоящих Правил.

7.9. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора

о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.10. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

7.10.1. наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), а также на пропаганду научных знаний в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

7.10.2. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

7.10.3. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Профессионалы» по компетенции «Медицинский и социальный уход».

7.10.4. В соответствии с ч.4 ст.68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

4) ветераны боевых действий;

5) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

6) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой

Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

7) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

8) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

9) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

10) дети лиц, указанных в пунктах 3,4,5 настоящих Правил;

11) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Лицам, указанным в пунктах 4-11, предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в

представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Лицам, указанным в пунктах 1-3, предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

7.11. В случае наличия свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется **до 1 декабря текущего года.**

7.12. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Основания для отказа в зачислении в образовательную организацию:

- Непредоставление документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в установленные сроки;
- Отрицательные результаты («незачет») вступительных испытаний психологической направленности;
- Неявка поступающего на вступительные испытания без уважительной причины;
- Недостаточный уровень результатов освоения поступающим образовательных программ основного общего или среднего общего образования (в случае если численность поступающих превышает количество мест, установленных в рамках контрольных цифр приёма и мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- Недостоверность сведений, указанных в заявлении поступающего.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с **01 марта 2025 года** и действует до его отмены в установленном порядке.

8.2. Колледж оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящие Правила приема в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты Российской Федерации и Камчатского края.